

目次

- 1 登録、ログインの仕方
 - ・ 登録方法
 - ・ ログイン方法
- 2 プロジェクト作成
- 3 手配をする
 - ・ クライアント登録
 - ・ クライアントの仮登録
- 4 書類について
 - ・ 請求書作成
 - ・ 見積書作成
 - ・ 領収書作成
 - ・ 画面の見方
 - ・ 印刷、PDF
- 5 プロフィールの登録・確認・変更
- 6 パスワード
 - ・ 変更方法
 - ・ パスワードを忘れた場合

1-1 登録方法

BAE揚重システムへの参加の招待状を受け取りました。
当社のサービスをご利用いただくため、下記のリンクをクリックしてください。

[https://shm.stg.amelacorp.com/sign-up?token=bfx5qJvFwJdjBoQwxGQZScIJej7nr
dICNpleAboBSgTyRhrs7Qna8FdK0FzTILi](https://shm.stg.amelacorp.com/sign-up?token=bfx5qJvFwJdjBoQwxGQZScIJej7nr
dICNpleAboBSgTyRhrs7Qna8FdK0FzTILi)

返信

転送

① アドミンからメールで招待状が届きます。
URLをクリックしましょう。

② 代表者の氏名や6桁以上のパスワードを入力。

* 氏名
サプライヤー太郎

* メールアドレス
bukkinguofu+sup@gmail.com

* パスワード
.....

* 確認パスワード
.....

Booking offの利用規約・プライバシーポリシーに同意する。

戻る 登録

③ 入力が完了したら、
登録をクリックします。

1-2 登録方法

基本情報

④必要事項を明記してください

* メール

bukkinguofu+sup@gmail.com

* 氏名

サプライヤー太郎

* 企業名

サプライヤー工業

* 郵便番号

000-0000

* 住所

東京都世田谷区1丁目

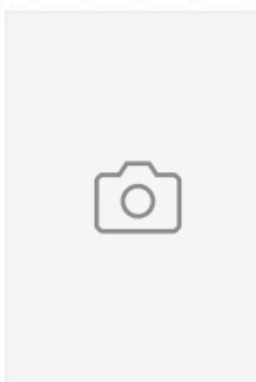
* 電話番号

1234567890

* ファックス

12345678

* 印影



銀行口座情報

* 金融機関名

世田谷銀行

* 支店名

世田谷支店

* 口座種別

普通預金

* 口座番号

00000000

* 口座名義

サプライヤー太郎

⑤入力が完了したら、登録完了です。

キャンセル

保存

1-3 ログイン方法

Booking off

①案件管理

- ・FAXやメールの必要なし
- ・自動的にスケジュールリングされ、相互のカレンダーに反映
- ・外出先でもスマホから各種書類発行可能

②スタッフ管理

- ・時給、日給、月給、プロジェクト給、一人親方にも対応
- ・設定に基づき、給料の自動計算
- ・スタッフが提出したシフトの集計機能(当日プロジェクト数との照らし合わせ)
- ・現在地付き打刻機能で勤怠管理可能

③その他

- ・各種データのアップロード、共有可能
- ・フレキシブルな設定が可能
- ・テレワーク

**①登録したアドレスと
パスワードを入力し
ログインをクリックします**



Booking off

ログイン

*メールアドレス

bukkinguofu+sup@gmail.com

*パスワード

.....



ログイン

または

新規登録

[パスワードを忘れた場合](#)

1-4 ログイン方法

Booking off

BAE揚重

サブライヤー太郎
サブライヤー

手配 今日 2023年06月

2023年06月

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1

表示
 進行中のプロジェクト
 完工したプロジェクト
 保留手配

Booking off ログイン
企業を選び、ログインしてください。

B BAE揚重

②招待された企業名を選択し
ログインをクリックすると
ログイン完了です。

+ 企業を作成

ログイン

または

戻る

2 プロジェクト作成

Booking offにおける「プロジェクト」と「手配」の違い

プロジェクトとは

『〇〇一丁目計画』『〇〇新築工事』などの建設現場の事を指します。

手配とは

「プロジェクト」で行う仕事を下請け会社などに依頼する事を指します。

※プロジェクト(建設現場)を作成しないと手配(依頼)できません。
仕事を依頼するにあたり、
まず現場を登録(プロジェクト作成)する必要があります。

2-1プロジェクト作成

Booking off

手配

本日 ↑ ↓ 2023年06月

6月20日 (火)

2023年06月

月 火 水 木 金 土

28 29 30 31

04 05 06 07 08 09 10

11 12 13 14 15 16 17

18 19 20 21 22 23 24

25 26 27 28 29 30 01

02 03 04 05 06 07 08

表示

進行中のプロジェクト

完工したプロジェクト

保留手配

プロジェクト一覧

Calendar

Booking off

BAE揚重

プロジェクト作成

Calendar

プロジェクトの詳細

本日 ↑ ↓ 2023年06月

6月20日 (火)

承認待ち(0)

承認済み

28

4 5 6 7 8 9 10

11 12 13 14 15 16 17

18 19 20 21 22 23 24

25 26 27 28 29 30 1

金 土

2 3

サ サプライヤー太郎
サプライヤー

① 『プロジェクト一覧』を
クリックしてください。

② 『プロジェクト作成』を
クリックしてください。

現場に必要な内容を記入してください。

※プロジェクト名、プロジェクトのタイプ、住所の3つは必須項目です。

プロジェクト作成

* プロジェクト名

* プロジェクトのタイプ

売上金額

施工期間

タスクベース 開始日付 → 終了日付

安全注意事項や必要事項を記入してください。

* 住所

(この項目には現場での注意事項や安全具の有無、必要書類、地図、
職長の連絡先などをプロジェクトに関する事を記入してください)

最寄り駅

※ここに記入した事項は、手配する際に自動的に記載されます。

プロジェクト概要・メモ

安全注意事項
・朝礼参加必須
・安全具フル装備
※現場地図PDF貼り付け済み
〇〇職長000-0000-0000宛へ
(ここでは現場ルールやPDFや必要事項を記入して下さい)

ここで記入した安全注意事項や必要事項は、
手配時に自動的に入力されます。

こちらのアイコンから
PDFや写真を添付できます



キャンセル

作成

3-1 手配をする

Booking off

BAE揚重

サプライヤー太郎
サプライヤー

手配

1 『手配』をクリックしてください。

2023年06月

日 月 火 水 木 金 土

28 29 30 31 01 02 03

04 05 06 07 08 09 10

11 12 13 14 15 16 17

18 19 20 21 22 23 24

25 26 27 28 29 30 01

02 03 04 05 06 07 08

表示

進行中のプロジェクト

完工したプロジェクト

保留手配

6月20日 (火)

手配

*プロジェクト名

プロジェクト概要・メモ

手配名

仕事の内容

*開始日 2023/06/20

*終了日 2023/06/20

希望開始時間

希望終了時間

午前 午後 夜間 オプション

少なくとも1つのシフトを選択してください。

キャンセル 手配する

手配に必要な内容を入力してください。

* プロジェクト名

※補足(1)

オペレーション現場 ①選択したプロジェクト名が自動で入力されます。 ▾

企業名: オペ用

住所: 横浜市神奈川区台町13-19

プロジェクト概要・メモ

安全注意事項
・朝礼参加必須
・安全具フル装備
※現場地図PDF貼り付け済み
○○職長000-0000-0000宛へ
(ここでは現場ルールやPDFや必要事項を記入して下さい)

②プロジェクト作成で記入した、安全注意事項や必要事項がここに自動で入力されます。

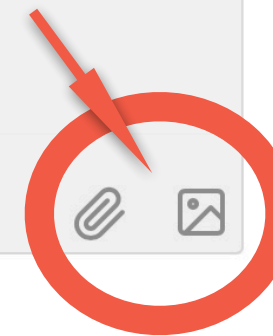
※補足(2)

手配名

内装仕上工事・揚重 ③依頼する仕事の種類を選択してください。 ※補足(3) ▾

仕事の内容

3階、階段上げ
材料、間くばりなどの詳細はPDFにて確認してください。

④仕事内容の詳細を入力してください。
PDF,写真の貼り付けも可能です。PDF 写真の
貼り付けはこちらから

* 開始日

2022/04/18

※補足(4)

* 終了日

2022/04/18

⑤依頼する仕事の日いち、開始時間、終了予定時間を
選択、入力してください。

希望開始時間

07:30

希望終了時間

11:30

 午前⑥午前、午後、夜間、オプションの中で該当する時間帯にチェックを入れて
ください。 ※オプションは、特別な場合に使用するため基本的に使用しません。 午後 夜間 オプション

人工

* 日中

3 ⑦必要人工を入力してください。

※補足(5)

⑧こちらをクリックすると
手配依頼が送信されます。

少なくとも1つのシフトを選択してください。

キャンセル

手配する

補足

3-3

手配をする

※補足(1)

必須項目は、「プロジェクト名、開始日・終了日、時間帯(午前・午後・夜間・オプション)、人工数」です。

※補足(2)

手配する際、概要メモを編集できます(職長の電話番号など)
プロジェクトの内容は修正できないので、修正したい場合は依頼先へ連絡してください。
(※クライアントアカウントでは作成済みのプロジェクトを修正できません)

※補足(3)

- ①手配の種類を選択すると各種書類に記載されます。
- ②選択しない場合は記載されません。

① 日付	プロジェクト名	開始	人工	単価	金額	交通費	その他の費用	備考
4月2日	横浜計画/内装仕上 工事・揚重	午前	2	¥20,000	¥40,000	¥1,500	¥4,000	早朝×2

② 日付	プロジェクト名	開始	人工	単価	金額	交通費	その他の費用	備考
4月2日	横浜計画/	午前	2	¥20,000	¥40,000	¥1,500	¥4,000	早朝×2

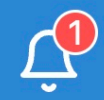
※補足(4)

開始日と終了日が決まっている場合は、期間内の毎日の手配を一度で行えます。
(例：4/10～4/15の5日間連続で同じ作業を手配したい場合、
手配画面の開始日を4/10、終了日を4/15と選択すれば、5日間連続の手配依頼が可能です。)

※補足(5)

手配したい人数を入力してください。
終日作業の場合においては注意してください。

(例1(午前1名、午後1名の場合)：1名×2人工= 2 ←こちらの数字を入力
例2(午前2名、午後1名の場合)：1名×2人工+半日1名×1人工= 3 ←こちらの数字を入力)



手配した後のカレンダーにて

6月22日 (木)

①手配が承認されていないと赤文字。

※承認前は手配を修正できます。

この1は手配人数(人工)を表します。

②承認されると紫色に変わります。

手配を
おこなう

4-1 書類・作成

BAE揚重

Booking off

サプライヤー太郎
サプライヤー

書類管理

① 「書類を発行」をクリック。

開始日付 - 終了日付

書類を発行

No 企業名

書類を発行

発行日 2023/06/20
No J6Y71YEW

書類の種類

請求書 見積書 領収書

* 期間 * 請求日

開始日付 → 終了日付 YYYY/MM/DD

* メモ

下記の通りご請求申し上げます。

企業名 BAE揚重

代表者名 田内 彰人

電話番号 0000000000

ファックス 00000000

郵便番号 000-0000

住所 横浜市西区幸町1-1

* プロジェクトのタイプ

固定価格 タスクベース

プロジェクト

No	プロジェクト	金額	備考	操作
データがありません				

追加

13

小計 ¥0
消費税 ¥0

4-2 書類・作成

Booking off BAE揚重 サプライヤー太郎 サプライヤー

書類: **1 請求書作成**

発行日 2023/06/22
No A0TMH377

書類の種類 **① 請求書を選択。**

期間 2023-06-01 → 2023-06-30 請求日 2023/06/22 **③ 請求日を選択。**

メモ **② 請求したい期間を選択。**
下記の通りご請求申し上げます。

企業名 BAE揚重
代表者名 田内 彰人
電話番号 0000000000
ファックス 00000000
郵便番号 000-0000
住所 横浜市西区幸町1-1

プロジェクトのタイプ 固定価格 タスクベース **④ 固定価格orタスクベースを選択。**

プロジェクト **⑤ 請求したいプロジェクトのタイプを選択。**
東京駅工事

日付	プロジェクト名/作業項目	人工	単価	金額	交通費	その他の費用	備考	操作
6月13日	東京駅工事/内装仕上工事・揚重	3	10000	30000	3600	3000	早出 1000円×3人工	🗑️
6月15日	東京駅工事/内装仕上工事・揚重	4	10000	40000	4800	4000	早出 1000円×4人工	🗑️

**⑥ 日付、プロジェクト名、人工、単価を確認し、
交通費やその他の費用があれば記入してください。**

小計	¥70,000
その他の費用	¥7,000
消費税	¥7,700
交通費計	¥8,400
合計	¥93,100

【お振込先】
*恐れ入りますが、振込手数料はご負担くださいますようお願い申し上げます。

⑦ 請求書を発行する場合は「発行」をクリック。

プレビュー **⑦ いったん保存したい場合は「下書きを保存」をクリック。** キャンセル **発行**

4-3 書類・作成



BAE揚重



サプライヤー太郎
サプライヤー



書類を発行

2 見積書作成

発行日 2023/06/22
No X1J2IXBY

① 見積書を選択。

書類の種類

請求書

見積書

領収書

*有効期限

2023/06/30

② 有効期限を選択。

*企業名

BAE揚重

③ 見積書を送る企業を選択。

*宛先

ア アドミン太郎

④ 担当者を選択。

*メモ

下記の通り御見積もり申し上げます。
ご検討のほど、よろしくお願いいたします。

企業名 サプライヤー工業

代表者名 サプライヤー太郎

電話番号

ファックス

郵便番号

住所

No	摘要	人工	単価	金額	交通費	その他の費用	備考	操作
1	群馬県新築工事	5	14000	70000	15000	10000	遠出手当て	

追加

⑤ 必要事項を記入してください。

小計	¥70,000
その他の費用	¥10,000
消費税	¥8,000
交通費計	¥15,000
合計	¥103,000

プレビュー

下書きを保存

キャンセル

発行

⑥ いったん保存したい場合は
「下書きを保存」をクリック。

⑥ 見積書を発行する場合は
「発行」をクリック。

4-4 書類・作成

3 領収書作成

Booking off BAE揚重

サブライヤー太郎 サブライヤー

書類を発行

発行日 2023/06/22
No YOBSWTCP

書類の種類

請求書 見積書 **領収書**

請求書を選択

企業名
BAE揚重

宛先
ア アドミン太郎

メモ
但
上記正に領収いたしました。

企業名 サブライヤー工業
代表者名 サブライヤー太郎
電話番号
ファックス
郵便番号
住所

金額

50000

プレビュー **下書きを保存** キャンセル **発行**

①領収書を選択。

②領収書を送る企業を選択。

③担当者を選択。

④金額を入力してください。

⑤いったん保存したい場合は「下書きを保存」をクリック。

⑤見積書を発行する場合は「発行」をクリック。

4-5 書類・確認

書類管理

4書類画面の見方など

期間で検索

開始日付 - 終了日付

フリーワードで検索

各々選択して検索できます。

プロジェクト 状態 書類の種類
すべて すべて すべて

No	企業名	種類	期間 ?	金額	作成者	宛名	作成日	状態	支払い状況	操作
YOBSTWCP	BAE揚重	領収書		¥50,000	サプライヤー太郎	アドミン太郎	2023/06/22	承認済み		👁️ ✎️ 🗑️
X1J2IXBY	BAE揚重	見積書	2023-06-30	¥103,000	サプライヤー太郎	アドミン太郎	2023/06/22	承認済み		👁️ ✎️ 🗑️
A0TMH377	BAE揚重	請求書	2023-06-01 - 2023-06-30	¥93,100	サプライヤー太郎	アドミン太郎	2023/06/22	承認済み	<input type="checkbox"/>	👁️ ✎️ 🗑️

支払い状況を管理できます。

書類の削除は
こちらから。

書類の確認はこちらから。

書類の編集は
こちらから。

PDFをエクスポート

千000-0000 請求日: 2023年6月22日
横浜市西区幸町1-1
BAE揚重御中

請求書

千
サプライヤー工業
代表 サプライヤー太郎
TEL:
FAX:

下記の通りご請求申し上げます。

ご請求金額: ¥93,100

日付	プロジェクト名/作業項目	人工	単価	金額	交通費	その他の費用	備考
6月13日	東京駅工事/内装仕上工事・揚重	3	¥10,000	¥30,000	¥3,600	¥3,000	早出 1000円×3人工
6月15日	東京駅工事/内装仕上工事・揚重	4	¥10,000	¥40,000	¥4,800	¥4,000	早出 1000円×4人工
小計:				¥70,000			
その他の費用:				¥7,000			
消費税:				¥7,700			
交通費計:				¥8,400			
合計:				¥93,100			

【お振込先】

※恐れ入りますが、振込手数料はご負担くださいますようお願い申し上げます。

4-6 書類・確認

PDFをエクスポート

ここから印刷やPDFの
保存ができます。

〒000-0000
横浜市西区幸町1-1
BAE揚重御中 **請求を受ける側の情報**

請求日: 2023年6月22日

請求書

下記の通りご請求申し上げます。

〒
サプライヤー工業 **請求側の情報**
代表 サプライヤー太郎
TEL:
FAX:

ご請求金額: ¥93,100

日付	プロジェクト名/作業項目	人工	単価	金額	交通費	その他の費用	備考
6月13日	東京駅工事/内装仕上工事・揚重	3	¥10,000	¥30,000	¥3,600	¥3,000	早出 1000円×3人工
6月15日	東京駅工事/内装仕上工事・揚重	4	¥10,000	¥40,000	¥4,800	¥4,000	早出 1000円×4人工
小計:				¥70,000			
その他の費用:				¥7,000			
消費税:				¥7,700			
交通費計:				¥8,400			
合計:				¥93,100			

【お振込先】

※恐れ入りますが、振込手数料はご負担くださいますようお願い申し上げます。

※間違いがないか
確認しましょう。

4-7 書類一確認・印刷方法

PDFをエクスポート

〒000-0000
横浜市西区幸町1-1
BAE揚重御中

請求日: 2023年6月22日

請求書

下記の通りご請求申し上げます。

〒
サプライヤー工業
代表 サプライヤー太郎
TEL:
FAX:

ご請求金額: ¥93,100

日付	プロジェクト名/作業項目	人工	単価	金額	交通費	その他の費用	備考
6月13日	東京駅工事/内装仕上工事・揚重	3	¥10,000	¥30,000	¥3,600	¥3,000	早出 1000円×3人工
6月15日	東京駅工事/内装仕上工事・揚重	4	¥10,000	¥40,000	¥4,800	¥4,000	早出 1000円×4人工

小計: ¥70,000

その他の費用: ¥7,000

消費税: ¥7,700

交通費計: ¥8,400

合計: ¥93,100

【お振込先】

※恐れ入りますが、振込手数料はご負担くださいますようお願い申し上げます。

印刷

1枚

送信先

Brother MFC-J6997CD

ページ

すべて

部数

1

カラー

カラー

詳細設定

✓ Brother MFC-J6997CDW

PDFに保存

もっと見る...

ここからPDFの保存や
コピー機を選択できます。

印刷はこちらから。

キャンセル

印刷

5-1 プロフィールの登録・確認・変更

The screenshot displays the BAE Booking off system interface. The top navigation bar includes the BAE logo, the name 'BAE揚重', and a user profile icon for 'サ サプライヤー太郎 サプライヤー'. A dropdown menu is open from the user profile icon, listing options such as 'プロフィール', '招待状の管理', '企業を切り替える', '利用規約', 'プライバシーポリシー', '特定商取引法', '問い合わせ', and 'ログアウト'. The main area shows a calendar for June 2023 with project bars for '東京新築工事' and '東京駅工事'. A red callout box with the text '①右上の企業名をクリックしプロフィールを選択します。' points to the user profile icon in the top right corner.

BAE揚重

Booking off

サ サプライヤー太郎
サプライヤー

プロフィール

招待状の管理

企業を切り替える

利用規約

プライバシーポリシー

特定商取引法

問い合わせ

ログアウト

2023年06月

日 月 火 水 木 金 土

28 29 30 31 01 02 03

04 05 06 07 08 09 10

11 12 13 14 15 16 17

18 19 20 21 22 23 24

25 26 27 28 29 30 01

02 03 04 05 06 07 08

表示

進行中のプロジェクト

完工したプロジェクト

保留手配

11 12 13 14 15 16 17

東京新築工事 東京駅工事 東京駅工事

18 19 20 21 22 23 24

25 26 27 28 29 30 1

5-2 プロフィールの登録・確認・変更

**②アカウント情報の登録・変更は
左上の[編集]をクリック**

基本情報

* メール	bukkinguofu+sup@gmail.com	* 氏名	サプライヤー太郎
* 企業名	サプライヤー工業	* 郵便番号	000-0000
* 住所	東京都世田谷区1丁目	* 電話番号	1234567890
* ファックス	12345678		
* 印影	[カメラアイコン]		

銀行口座情報

* 金融機関名	世田谷銀行	* 支店名	世田谷支店
* 口座種別	普通預金	* 口座番号	00000000
* 口座名義	サプライヤー太郎		

キャンセル 保存

****0000

企業の基本情報

企業名	BAE揚重
資本金	¥10,000,000,000
電話番号	0000000000
代表者名	田内 彰人
ファックス	00000000
企業情報	
印影	[カメラアイコン]

銀行口座情報

銀行機関名	〇〇銀行
口座種別	普通預金
口座名義	タッチアキヒト

基本情報

メール	bukkinguofu+sup@gmail.com	氏名	サプライヤー太郎
企業名	サプライヤー工業	電話番号	なし
ファックス	なし	郵便番号	なし
住所	なし		
メモ	なし		
印影	[カメラアイコン]		

その他の情報

契約締結日	2023/06/01	締め日	月末日
支払い	月末日		
税込み			
人工の単価	¥10,000	人工の単価 (夜間)	¥10,000
常用基本単価	¥10,000	夜間単価	¥10,000

①ここをクリックします。

3

サ サプライヤー太郎
サプライヤー

- プロフィール
- 招待状の管理
- 企業を切り替える
- 利用規約
- プライバシーポリシー
- 特定商取引法
- 問い合わせ
- ログアウト

②次にプロフィールをクリックします。

6-1パスワード変更する場合

6-1パスワード変更する場合

BAE揚重
Booking off

マイページ
カレンダー
プロジェクト一覧
書類
人事

③パスワード変更をクリックします。

パスワード変更

基本情報

メール	氏名
bukkinguofu+sup@gmail.com	サプライヤー太
企業名	電話番号
サプライヤー工業	なし
ファックス	郵便番号
なし	なし
住所	
なし	
メモ	
なし	
印影	

その他の情報

契約締結日	締め日
2023/06/01	月末日
支払い	
月末日	

銀行口座情報

銀行機関名	23	支店名
-------	----	-----

パスワードの変更

* 新しいパスワード

* 新しいパスワード (再入力)

変更が終わったら保存しましょう

キャンセル 保存

6-3 パスワードを忘れた場合

Booking off

◎案件管理

- ・FAXやメールの必要なし
- ・自動的にスケジューリングされ、相互のカレンダーに反映
- ・外出先でもスマホから各種書類発行可能

◎スタッフ管理

- ・時給、日給、月給、プロジェクト給、一人親方にも対応
- ・設定に基づき、給料の自動計算
- ・スタッフが提出したシフトの集計機能(当日プロジェクト数との照らし合わせ)
- ・現在地付き打刻機能で勤怠管理可能

◎その他

- ・各種データのアップロード、共有可能
- ・フレキシブルな設定が可能
- ・テレワーク

6-4 パスワードを忘れた場合

Booking off

①案件管理

- ・ FAXやメールの必要なし
- ・ 自動的にスケジュールされ、相互のカレンダーに反映
- ・ 外出先でもスマホから各種書類発行可能

②スタッフ管理

- ・ 時給、日給、月給、プロジェクト給、一人親方にも対応
- ・ 設定に基づき、給料の自動計算
- ・ スタッフが提出したシフトの集計機能(当日プロジェクト数)
- ・ 現在地付き打刻機能で勤怠管理可能

③その他

- ・ 各種データのアップロード、共有可能
- ・ フレキシブルな設定が可能
- ・ テレワーク



Booking off

パスワードを忘れた場合

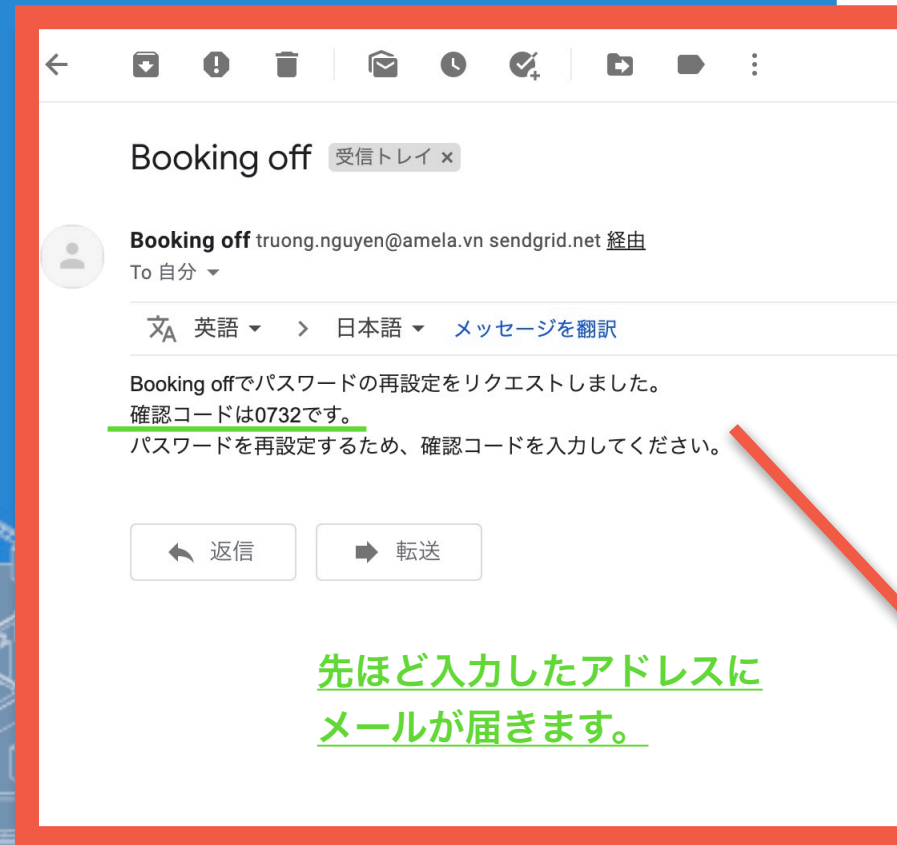
Booking Off の新しいパスワードを設定する。

* 新しいパスワード

* 新しいパスワードを再入力

変更

または



先ほど入力したアドレスに
メールが届きます。



⑤次へをクリック。

⑥新しいパスワードを入力して
変更をクリックしたら完了です。